

Выписка из плана работы МАОУ ДО г. Иркутска  
«Дворец творчества» на 2021-2022 уч. г.,  
утв. приказом от 30.08.2021 № 115/1-ОД,  
планов работы отделов

**Циклограмма работы  
МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»  
на сентябрь 2021 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационно-управленческая деятельность</b>			
1.1	Планёрные совещания (текущие вопросы)	Понедельник, еженедельно 10.00	Кутимский А.М., директор
1.2	<b>Планёрное совещание (результаты тематического контроля)</b>	14.09	Кутимский А.М., директор
	Состояние программного обеспечения образовательной деятельности на 2021-2022 уч.г	10.00	Татарникова Т.А., заместитель директора
	Итоги комплектования групп		Мукменова О.О., заместитель директора
	Состояние планирования воспитательной работы в Учреждении		Сопина Н.Л., заместитель директора
	Состояние работы по обеспечению безопасных условий организации образовательной деятельности, массовых мероприятий		Старшие методисты отделов
1.3	<b>Заседания МС</b>	07.09	Татарникова Т.А., рук МС
	Внутренняя экспертиза ДОП/АДОП/РП на 2021-2022 учебный год	14.00	Старшие методисты отделов
1.4	Планёрные совещания методистов	03.09, 10.09, 24.09 09.00	Татарникова Т.А., заместитель директора
1.5	Заседание комиссии по назначению стимулирующих выплат	23.09 по графику	Качурова Г.Д, председатель комиссии
1.6	Совещание с педагогами-организаторами по организации массовых мероприятий на 2021-2022 учебный год	По согласованию	Сопина Н.Л, заместитель директора
1.7	Внутренний контроль над организацией образовательной деятельности	По плану ВК	Заместители директора
1.8	Мероприятия по обеспечению безопасности образовательной деятельности (инструктажи, обновление инструкций)	В течение месяца	Старшие методисты отделов, ПО, ПДО
1.9	Работа с сайтом: обновление, приведение в соответствие с требованиями к сайту	В течение месяца	Зеленкова Н.А., методист
1.10	Планёрные совещания в отделах	Вторник по согласованию	Старшие методисты
1.11	Утверждение учебного плана	До 10.09	Мукменова О.О., Татарникова Т.А.,

			зам. директора
1.12	Планирование работы отделов на 2021-2022 учебный год	До 30.09	Старшие методисты
1.13	Планирование воспитательной работы в Учреждении	До 30.09	Сопина Н.Л., заместитель директора
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>			
2.1	Внутренняя экспертиза ДОП, АДОП, РП	До 07.09	Старшие методисты
2.2	Планирование работы МО	До 30.09	Руководители МО
2.3	Составление индивидуального образовательного маршрута педагогическими работниками (ИОМ)	До 30.09	Руководители МО
2.4	Школа профессионального мастерства для молодых специалистов «Успех профессиональной деятельности молодого специалиста»	21.09 11.00	Качурова Г.Д., методист, рук. МО «Молодой специалист»
2.5	Заседания МО в отделах	До 07.09	Руководители МО
2.5.1	Эколого-туристский отдел, отдел декоративно-прикладного и технического творчества Повестка 1. Индивидуальный образовательный маршрут 2. Внутренняя экспертиза ДОП 3. Разное	06.09. 14.09	Фёдорова Л.В., методист
2.5.2	Отдел социальной адаптации, отдел хореографии Повестка 1. ДОП/АДОП/РП на учебный год 2021-2022 уч.г. 2. Индивидуальный образовательный маршрут (рекомендации по составлению)	06.09 12:00	Мельникова Н.Л., методист
2.5.3	Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел Повестка 1. Планирование деятельности отдела на 2021-2022 учебный год 2. Индивидуальный образовательный маршрут 3. План воспитательной работы ПДО 4. Внутренняя экспертиза ДОП и РП 5. Разное	До 07.09, по согласованию	Рогашкова С.Л, старший методист
2.5.4	Организационно-массовый отдел Повестка 1. Внутренняя экспертиза ДОП/РП 2. Анализ работы за 2020-2021 уч. год 3. Индивидуальный образовательный маршрут педагогов на 2021-2022 уч. год	До 07.09, по согласованию	Колесник И.А., старший методист

	4. Обсуждение плана методической работы педагогов на 2021-2022 уч. год		
2.6	Установочный семинар по аттестации на квалификационную категорию «Требования к заполнению модельного паспорта»	07.09 11.00	Качурова Г.Д, методист, уполномоченный по аттестации
2.7	Написание заявлений на аттестацию на квалификационную категорию: Березовская Т.М., Усольцева А.А., Бисерова П.Ю., Рогашкова С.Л.	До 15.09	Качурова Г.Д, методист, уполномоченный по аттестации
2.8	Подготовительная работа к процедуре аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности: Березовская Т.М. (ВКК, ПДО), Усольцева А.А. (КК, ПО), Бисерова П.Ю. (КК, ПДО), Рогашкова С.Л. (ВКК, ПО)	До 09.09	Татарникова Т.А., заместитель директора
2.9	Реализация инновационных проектов	В течение месяца	Качурова Г.Д, методист, куратор инновац деятельности
2.9.1	Образовательные модули «Курс на будущее»		Молоцило А.Н., ПО
2.9.2	«Живи, Кайский бор»		Мирошниченко Г.Е., старший методист ЭТО
2.10	Участие педагогов Учреждения в международных, всероссийских, региональных и межрегиональных научно-методических мероприятиях, мастер-классах		По плану мероприятий
2.11	Участие педагогических работников Учреждения в экспертных группах, жюри конкурсов, фестивалей, т.д	В течение месяца	Старшие методисты отделов
2.12	Курсы повышения квалификации по теме «Механизмы и инструменты реализации целевой модели развития региональной системы ДОД в Иркутской области»,	24.08-10.09	Татарникова Т.А., заместитель директора, старшие методисты
2.13	Подготовка к профессиональным и творческим конкурсам	Сентябрь	
2.13.1	Подготовка к муниципальному этапу конкурса «Сердце отдаю детям» - Мельниковой Н.Л.		Татарникова Т.А., заместитель директора; Юдина Е.В., старший методист
2.13.2	Подготовка материалов к конкурсу «Лучшая методическая разработка» - определение методических материалов, внутренняя экспертиза - Бондаренко А.В.		Татарникова Т.А., заместитель директора, члены МС
2.14	Консультирование ПДО по вопросам корректировки ДОП, АДОП, РП, составлению ИОМ, методическим затруднениям		В течение месяца
2.15	Планирование воспитательной работы ПДО	До 15.09	ПДО, ПО
2.16	Сессия Городского школьного парламента	07-14.09	Молоцило А.Н., Усольцева А.А.

<b>2.1. Открытые занятия</b>			
<b>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
2.1.1	«Весёлые ноты», открытое занятие по основам музыкальной грамоты для дошкольников студии «Шанс»	26.09	Рудневская А.И., ПДО
2.1.2	«Речевые игры» открытое занятие по вокалу для дошкольников студии «Шанс»	30.09	Черникова Л.Г., ПДО
<b>Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
	-		
<b>Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
2.1.3	Открытое занятие «Здравствуй, Англия!»	14.09 12:00 (МБОУ СОШ №6)	Плотников Р. А., ПДО
2.1.4	Открытое занятие «Здравствуй, Англия!»	15.09 18:30 (каб.5)	Плотникова М. В., ПДО
<b>Эколого-туристский отдел</b>			
2.1.5	Нерпа из фетра	05.09	Кормадонова М.А., ПДО
<b>2.2. Мастер-классы</b>			
<b>Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
2.2.1	Мастер-класс для педагогов отдела «10 секретов Word, которые помогут упростить работу»	14.09	Рогашкова С.Л., старший методист
<b>Отдел социальной адаптации, отдел хореографии</b>			
2.2.2	«Сильная спина для школы важна» (для детей и родителей)	19.09 17:00 (каб. 27)	Тугаева Д. С., ПДО
2.2.3	«Первые шаги» (для детей и родителей)	20.09 18:00 (каб.23)	Помогаева Е. Н., ПДО
2.2.4	Мастер-класс для детей школы раннего развития «Осенний вернисаж»	19.09 12:00 (каб.34)	Бондаренко А. В., ПДО
2.2.5	Мастер-класс «Телеведущий: основы мастерства» (в рамках Всероссийского медиафорума «Бумеранг»)	15.09 ВДЦ «Орленок»	Мельникова Н. Л., методист, ПДО
<b>Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
2.2.6	Живи, Байкал!	05.09	Шиленко О.Г., ПДО

		12:00	
<b>Эколого-туристский отдел</b>			
2.2.7	Нерпа из фетра	05.09	Кормадонова М.А., ПДО
<b>2.3. Работа с молодыми специалистами</b>			
2.3.1	Совместная деятельность наставников и молодых специалистов, педагогов, впервые приступивших к образовательной деятельности в УДО	В течение месяца	Наставники
2.3.2	Консультации для молодых педагогов, педагогов, вновь приступивших к педагогической деятельности в УДО: - ведение учебной документации; - составление плана учебного занятия; - программно-методическое обеспечение организации образовательной деятельности; - по запросу педагогических работников	В течение месяца	Заместители директора, старшие методисты, методисты
2.3.3	Изучение нормативно-правовой базы по организации образовательной деятельности по ДОП	В течение	Татарникова Т.А., зам. дир., ст. методисты, методисты
2.3.4	Планирование деятельности МО «Молодой специалист»	До 30.09.	Качурова Г.Д, методист, рук МО «Молодой специалист»
<b>3. Деятельность педагога-психолога</b>			
3.1.	Планирование работы	До 30.09	Митюшенкова Т.А. , педагог-психолог
3.2.	Индивидуальные консультации для педагогов, родителей и учащихся по их запросу	В течение месяца	
3.3	Психологическая диагностика	По плану	
<b>4. Образовательная деятельность</b>			
4.1	Набор детей в группы	До 10.09.	ПДО, ПО, старшие методисты
4.2	Отчёты по количественному составу детей в группах	По графику	Старшие методисты отделов
4.3	Утверждение списочного состава учащихся учебных групп, его корректировка	До 10.09, в течение месяца	ПДО, старшие методисты; Мукменова О.О., зам. директора
4.4	Подготовка расписания учебных занятий творческих объединений - временного; - постоянного	до 09.09 до 01.10	Старшие методисты отделов, Мукменова О.О., зам. директора
4.5	Организация работы по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг	В течение месяца	Мукменова О.О., зам. директора
4.6	Воспитательная работа с учащимися Учреждения в соответствии с планами работы педагогов дополнительного образования	В течение месяца	ПДО, педагоги-организаторы
4.7	Организация обучения детей с ОВЗ	В течение месяца	ПДО, Мукменова О.О., зам. директора

4.8	Родительские собрания	По согласованию	ПДО, старшие методисты
4.9	Консультации для родителей, собеседование с родителями	В течение месяца	ПДО, директор, заместители директора, старшие методисты
4.10	Участие детей в конкурсах, соревнованиях, концертах, выставках, иных мероприятиях	По плану мероприятий	ПДО, ПО
4.11	Входной контроль Текущий контроль за освоением учащимися ДОП	По срокам КТП	ПДО
4.12	Обновление информационных стендов в учебных кабинетах	До 10.09	ПДО
4.13	Заключение договоров о сотрудничестве и взаимодействии по реализации ДОП	До 10.09	ПДО, старшие методисты отделов
4.14	Оформление личных дел учащихся	До 16.09	ПДО, старшие методисты отделов
4.15	ВК за образовательной деятельностью	По плану ВК	Мукменова О.О, зам. директора, старшие методисты
4.16	Заполнение электронного журнала	В течение месяца	ПДО
<b>5. Массовые мероприятия</b>			
<b>5.1. Эколого-туристский отдел</b>			
5.1.1	Праздник «День Байкала»	05.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методист, ПДО, ПО
5.1.2	В рамках инновационного проекта регионального значения «Живи, Кайский бор» исследования экологического состояния р. Кая.	Сентябрь-октябрь	Майкова О.О., ПДО
5.1.3	В рамках инновационного проекта регионального значения «Уроки в Кайском бору»	В течение месяца	Глызин А.В., ПДО
5.1.4	Семейный квест в рамках празднования дня Байкала	05.09	Гайда А.А. ПДО
5.1.5	Участие во Всероссийской акции «Сохраним лес»	07.09 10:00	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методист, ПДО, ПО
5.1.6	Открытые ЧиП г. Иркутска по спортивному ориентированию «Золотая Осень-2021», место проведения: Якоби	19.09, 25.09	Михалёв С.О., ПДО
5.1.7	Туриада «Осенний Байкал»	2.09-24.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методист, ПДО, ПО
5.1.8	Участие в XIX областном слёте школьных лесничеств	06.09-09.09	Кормадонова М.А., ПДО
5.1.9	Участие в X областном форуме участников проекта «Чистые воды Прибайкалья»	16.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист
<b>5.2. Отдел художественного творчества, физкультурно-спортивный отдел</b>			
5.2.1	Праздник «Новолетие» (место проведения: Дом ремесел)	14.09	Седых Н. Р., ПДО
5.2.2	Турнир, посвященный началу учебного года среди мальчиков и девочек (место	20.09	Никифоров Д. К., ПДО

	проведения: МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества», каб. № 21)		
5.2.3	Концерт, посвященный Юбилею Православной женской гимназии (место проведения: ТЮЗ)	22.09	Седых Н. Р., ПДО
<b>5.3. Отдел социальной адаптации и хореографии</b>			
5.3.1	День Байкала (прямая трансляция с участием учащихся студии «СОК»)	05.09	Мельников А. Б., ПДО
5.3.2	Родительское собрание-презентация медиастудии «СОК»	06.09 18:30 (Актальный зал)	Мельникова Н. Л., методист, ПДО Мельников А. Б., ПДО Чинская И. А., ПДО
5.3.3	Родительское собрание-презентация объединения Ансамбль современного танца «Эдельвейс»	08.09 19:00 (каб. 27)	Филатова Н. П., ПДО Тугаева Д.С., ПДО Ямщиков А. П., ПДО
5.3.4	Родительское собрание-презентация объединения «Школа раннего развития»	08.09 18:00 (Актальный зал)	Никифорова Л. О., ПО Бондаренко А. В., ПДО Аполихина О. А., ПДО Пуртова Н. Н., ПДО
5.3.5	Родительское собрание-презентация объединения «Школа стиля и красоты»	09.09 19:00 (каб.19)	Юдина Е. В., ст.методист, ПДО Шмидт. А. В., ПДО Никифорова Л. О., ПДО
5.3.6	Всероссийский детский фестиваль-форум «Бумеранг», Всероссийский детский центр «Орленок», г. Туапсе Краснодарского края (дети и ПДО студии «СОК»)	07 -27.09	Мельникова Н. Л., методист, ПДО
5.3.7	Международный фестиваль документальных фильмов «Человек и природа» (посещение показов кинофестиваля)	08-12.09	Мельников А. Б., ПДО Чинская И. А., ПДО
5.3.8	Областная выставка народных ремесел «Берестяной сентябрь»	10.09 (ИОДНТ, Дом фольклора и ремесел)	Бондаренко А. В., ПДО
5.3.9	Областная выставка изобразительного и декоративно-прикладного искусства «Сказания осени»	10.09 -20.09 (ИОДНТ, Дом фольклора и ремесел)	Бондаренко А. В., ПДО
5.3.10	Родительское собрание-презентация объединения «Бусинки»	13.09 19:00 (каб.23)	Помогаева Е. Н., ПДО Волкова А. К., ПДО

5.3.11	Муниципальный конкурс «ПДД глазами детей» ДДТ №1	15.09 -30.09 (ДДТ №1)	Бондаренко А. В., ПДО
5.3.12	Муниципальный конкурс «Щедрой осени дары»	15.09 -30.09 (ДДТ №1)	Бондаренко А. В., ПДО
5.3.13	Экскурсия по историческим местам города Иркутска	17.09	Бондаренко А. В., ПДО Душакова Е.В., ПДО
5.3.14	Межрегиональный семинар по латино-американским танцам	17-19.09	Мошков Г. А., ПДО
5.3.15	Массовый выезд на природу (ст. Дачная)	19.09	Помогаева Е. Н., ПДО Волкова А. К., ПДО
5.3.16	Всероссийский конкурс молодёжных авторских проектов и проектов в сфере образования «Моя страна – моя Россия», очный этап, г. Москва	29.09-01.10	Мельникова Н. Л., методист, ПДО
<b>5.4. Отдел декоративно-прикладного и технического творчества</b>			
5.4.1.	Праздник «День Байкала»	05.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, методист, ПДО, ПО
5.4.2	Оформление выставки «День Байкала»	03.09	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, ПДО, ПО
5.4.3	Участие во Всероссийской акции «Сохраним лес»	07.09 10:00	Мирошниченко Г.Е., ст. методист, ПДО, ПО
<b>5.5. Организационно-массовый отдел</b>			
5.5.1	Региональный праздник «День Байкала»	05.09.	Колесник И.А., ст. методист
5.5.2	Открытие учебного года «Дворец. Детвора»	10.09.	Колесник И.А., ст. методист
5.5.3	Городское мероприятие «День дошкольного работника»	24.09.	Колесник И.А., ст. методист



## 6. План внутреннего контроля

### Ежедневно:

1. Посещаемость занятий учащимися.
2. Сохранность контингента.

### Ежемесячно – проверка журналов/электронных журналов.

№	Объект контроля	Цели контроля	Вид контроля	Форма контроля	Ответственные	Форма подведения итогов	
1.	Наполняемость творческих объединений	ПДО	Определение степени наполняемости групп I, II, III и более годов обучения творческих объединений по интересам, сохранность состава детских объединений	персональный	Проверка заявлений, списков творческих объединений	Зам. директора курирующий ОД	Справка Приказ о зачислении учащихся
2.	ДОП, РП, календарно-тематические планы	ПДО	Состояние ДОП, РП. Соответствие КТП ДОП и РП	Тематический персональный	Экспертиза ДОП, РП; КТП	Заместитель директора, курирующий МР	Справка, приказ
3.	Входная диагностика	учащиеся	Уровень сформированности ЗУН, компетенций у учащихся на начало учебного года	Тематический	мониторинг	Методисты	Справка
4.	План работы отделов, в т.ч. ПДО, ПО, методистов	Ст. методисты	Создание условий для формирования системы работы отдела, СП	Тематический, персональный	Проверка планов	Заместители директора	Справка, приказ
5.	Техника безопасности образовательной деятельности, профилактические мероприятия COVID-19	ПДО	Обеспечение безопасных условий организации образовательной деятельности, состояния здоровья участников образовательной деятельности	Тематический, персональный	Проверка журналов инструктажей, собеседование	Специалист по ОТ и ТБ	Справка, приказ на АС

Исполнитель: Татарникова Т.А., заместитель директора