

Принято
Педагогический совет
протокол № 4
от «28» мая 2024 год

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ ДО г. Иркутска
«Дворец творчества»
Приказ № 64/5 от 29.05.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»

1. Общие положения

1.1. Положение о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества» (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», на основании Устава муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Учреждении; алгоритм действий администрации Учреждения, педагогических работников Учреждения и родителей (законных представителей), детей, достигших возраста 14 лет, при приёме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся.

1.3. Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по приёму, переводу, отчислению и восстановлению обучающихся.

1.4. Учреждение вправе осуществлять приём детей сверх установленного муниципального задания на оказание образовательных услуг на платной основе при наличии условий, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок приёма обучающихся

2.1. В Учреждение принимаются дети от 5 лет до 18 лет на основе свободного выбора в соответствии с их способностями, интересами, на внебюджетной основе с 3-х лет.

2.2. Для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в рамках системы персонифицированного финансирования с применением социальных сертификатов на получение муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – социальные сертификаты), принимаются дети от 5 лет до 18 лет. Приём на обучение в этом случае

осуществляется с соблюдением требований Правил формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей, утверждённых постановлением Администрации города Иркутска от 01.12.2023 № 031-06-844/23 «Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории города Иркутска» (далее – Правила формирования социальных сертификатов).

2.3. При достижении возраста 5 лет детьми, ранее зачисленными на дополнительные общеобразовательные программы без использования социального сертификата, данные об обучающемся вносятся в информационную систему «Навигатор дополнительного образования детей Субъекта РФ» (далее – информационная система) в соответствии с Правилами персонифицированного учёта детей в городе Иркутске, утверждёнными постановлением Администрации города Иркутска от 25.05.2024 № 031-06-342/24 «О некоторых мерах правового регулирования вопросов, связанных с оказанием муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере» (далее – Правила персонифицированного учёта), а в случаях, предусмотренных Правилами формирования социальных сертификатов, обучающемуся формируется социальный сертификат, при этом данные о его получателе включаются в реестр получателей социального сертификата.

2.4. Действия, перечисленные в пункте 2.3, осуществляются при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов и Правилами персонифицированного учёта.

2.5. Приём в Учреждение производится на основании заявления о приёме на обучение в Учреждение, подаваемого обучающимся, достигшим возраста 14 лет, или родителями (законными представителями) обучающегося, не достигшего возраста 14 лет.

2.6. Заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, в том числе заявление о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в соответствии с социальным сертификатом, может быть направлено в электронном виде посредством заполнения экранных форм в личном кабинете заявителя в информационной системе или подано на бумажном носителе в Учреждение. К заявлению о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, подаваемому впервые, прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность ребёнка;
- 2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребёнка;
- 3) свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания;
- 4) копия документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учёта, содержащего данные о номере СНИЛС ребёнка.
- 5) согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.7. При приёме на обучение за счёт внебюджетных средств между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних детей заключается договор об образовании, подписание которого является обязательным для обеих сторон. Указанный договор содержит взаимные права и обязанности, возникающие в процессе обучения.

Договор об образовании заключается в соответствии со статьёй 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 года и примерными формами договоров об образовании, утверждаемыми федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

До заключения договора об образовании и в период его действия Учреждение предоставляет заказчику образовательной услуги достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.8. Учреждение доводит до заказчика образовательной услуги информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.9. Информация, предусмотренная пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Положения предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

2.10. Приём для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой (для туристов), художественной (хореография) направленностям осуществляется при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Для обучения по программам физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой (для туристов), художественной (хореография) направленностям для участия в соревнованиях, конкурсах и походах родителями (законными представителями) детей, не достигших 14-летнего возраста, детьми, достигшими 14-летнего возраста, предоставляется справка о состоянии здоровья.

2.11. Приём обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов производится на основании заявления обучающегося, достигшего 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с учётом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программы реабилитации.

2.12. При приёме на обучение Учреждение, для обеспечения учёта образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление Муниципальному опорному центру города Иркутска, определённому в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.13. Приём обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора.

2.14. При приёме в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, включённым в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной органом местного самоуправления города Иркутска, определённым в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

2.15. Учреждение назначает приказом директора ответственных за приём, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на приём в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.16. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях.

2.17. В приёме в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребёнку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на приём в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.18. Спорные вопросы, возникающие в ходе приёма обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

2.19. Приём заявлений для зачисления в Учреждение осуществляется:

- начало приёма заявлений не позднее 20 августа и по 9 сентября текущего года;
- в течение учебного года при наличии вакансий.

2.20. При подаче заявления дети, достигшие 14-летнего возраста, родители (законные представители) детей, не достигших 14-летнего возраста, обязательно знакомятся с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка, программами, режимом работы Учреждения, Положением о правилах приёма, порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества», Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

2.21. Факт ознакомления детей, достигших 14 лет, родителей (законных представителей) детей, не достигших 14 лет, с названными в п.2.20 локальными актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью.

2.22 Приём обучающихся в группы второго и последующих лет обучения осуществляется по результатам входного контроля в форме тестирования, прослушивания, просмотра, т.п. в соответствии с требованиями дополнительной общеразвивающей программы.

При положительных результатах вступительных испытаний зачисление детей в группы второго и последующих лет обучения осуществляется на общих основаниях.

2.23. Процедура зачисления для обучения по дополнительным общеразвивающим программам в летний период осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Решение о переводе обучающихся на следующий год обучения принимается решением педагогического совета Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации.

3.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося, заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издаётся приказ директора Учреждения о переводе.

3.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок отчисления обучающихся

4.1. Основанием для отчисления обучающегося является:

- отсутствие медицинского документа о состоянии здоровья обучающегося;
- выраженное волеизъявление обучающегося (при наличии заявления от обучающегося и (или) родителя (законного представителя));
- обращение родителя (законного представителя) обучающегося или обучающегося, достигшего возраста 14 лет, с отказом от использования социального сертификата;
- невыполнение учебного плана обучающимся;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при отказе заказчиком образовательной услуги от исполнения договора об образовании в случае выявления существенного недостатка оказанной платной образовательной услуги или иных существенных отступлений Учреждением от условий договора об образовании;
- по инициативе заказчика образовательной услуги при нарушении учреждением сроков оказания платных образовательных услуг, в том числе сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточных сроков

оказания платной образовательной услуги либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок;

- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;
- наличие медицинского заключения, исключающего возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;
- нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;
- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность. Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию о факте отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания в адрес уполномоченного органа;
- совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения;
- установление нарушения порядка приёма в Учреждение, повлёкшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4.2. Отчисление обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется педагогом отметкой о выбытии в электронном журнале Учреждения.

4.3. При отчислении обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.4. Отчисление обучающегося, достигшего 18-летнего возраста, осуществляется приказом директора Учреждения. Педагогический совет вправе принять решение о продолжении обучения обучающегося, если возраст 18 лет наступил в период обучения по программе.

4.5. Решение педагогического совета об отчислении обучающегося утверждается приказом директора, который доводится до сведения обучающегося, его родителей (законных представителей) под роспись в течение трёх учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего распорядка прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

4.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок восстановления обучающихся

5.1. Обучающиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии мест после личного собеседования и на основании личного заявления (обучающиеся, достигшие возраста 14 лет) или заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.2. Обучающиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

5.3. Восстановление обучающихся в Учреждение оформляется приказом директора на основании результатов собеседования и заявления.

5.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления обучающегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся и принимаются на заседании педагогического совета Учреждения.

Приложение 1
Директору МАОУ ДО г. Иркутска
«Дворец творчества»
А.М. Кутимскому

(ФИО учащегося с 14 лет, родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу зачислить моего сына (дочь), меня *(нужное подчеркнуть)*

(ФИО ребенка)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе/адаптированной дополнительной общеразвивающей программе _____

в творческое объединение _____

Дата рождения (число, месяц, год) _____

Адрес регистрации (прописка) _____

Адрес временной прописки (при наличии) _____

Адрес фактического проживания _____

Контактный телефон _____

Место обучения в ОО _____

Медицинские документы (при наличии) _____

СНИЛС _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать: _____

(ФИО, контактный телефон, эл. почта)

Гражданство _____

Отец: _____

(ФИО, контактный телефон, эл. почта)

Гражданство _____

Ознакомлен(а) в полном объеме с Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительной общеразвивающей программой, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, режимом работы Учреждения, Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, Порядком и основанием перевода и отчисления учащихся, Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

Рег. № _____

(подпись)

« ____ » _____ 20__ г.