

Российская Федерация
г. Иркутск
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»
(МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»)
ИНН 3808049443, КПП 380801001

664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 5, тел.: 24-39-05, 202-362
E-mail: dvorets2010@yandex.ru Адрес сайта: www.ddut-irk.ru

Проект

**«Сетевое взаимодействие при реализации дополнительных
общеразвивающих программ/адаптированных дополнительных
общеразвивающих программ»**

Разработчик:
Татарникова Т.А., методист

Иркутск, 2021

Паспорт проекта

1	Направление	Сетевое взаимодействие при реализации дополнительных общеразвивающих программ/адаптированных дополнительных общеразвивающих программ
2	Актуальность проекта	<p>Актуальность создания модели сетевого взаимодействия МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества» с образовательными организациями в рамках реализации дополнительных общеразвивающих программ/адаптированных дополнительных общеразвивающих программ заключается в том, что данная модель позволит:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создать эффективные условия для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности ; - обеспечить эффективное использование времени учащихся, приобретение ими новых навыков и компетенций за оптимальное время; - создать условия для самостоятельного построения учащимися индивидуального образовательного маршрута; - обеспечить доступность дополнительного образования для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и возможностями.
3	Проблематика проекта:	<p>Данный проект позволит решить ряд проблем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - повышения качества дополнительного образования для детей; - дефицита используемых ресурсов - интеграции учреждений общего, профессионального и дополнительного образования с целью создания единого образовательного пространства для воспитания и социализации детей; - развития социального партнерства.
4	Цель и планируемые результаты проекта:	<p>Цель: создание единого образовательного пространства для обеспечения качества и доступности дополнительного образования, воспитания гармонично развитой личности и социально ответственной личности</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создать единое образовательное пространство для различных категорий детей. 2. Обеспечить: <ul style="list-style-type: none"> - качество и равный доступ к

	<p>дополнительным общеобразовательным программам/ адаптированным дополнительным общеразвивающим программам (далее – ДОП и АДОП) для различных категорий детей в соответствии с их образовательными потребностями и индивидуальными возможностями;</p> <p>- раннюю профилизацию, профориентационную составляющую ДОП, АДОП</p> <p>3. Способствовать формированию межведомственной и межуровневой системы взаимодействия в рамках развития региональной системы дополнительного образования детей.</p> <p>Планируемые результаты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Равные возможности для детей разных категорий для обучения по ДОП/АДОП. 2. Сохранение контингента учащихся Дворца творчества 3. Оптимизация образовательного пространства Дворца творчества, в т.ч г. Иркутска. 4. Получение необходимых материально-технических , технологических, информационных ресурсов для реализации ДОП и АДОП без привлечения дополнительных финансовых средств. 5. Построение траекторий индивидуального образовательного маршрута учащихся. 6. Формирование ключевых компетенций и личностных качеств у учащихся. 7. Привлечение разных узких специалистов для реализации ДОП, АДОП, использование возможностей учреждений-партнеров 8. Расширение профессионального сотрудничества и диалога педагогических работников. 9. Повышение статуса Дворца творчества, повышение его конкурентоспособности.
--	---

**Дорожная карта создания и реализации модели сетевого взаимодействия МАОУ ДО
г. Иркутска «Дворец творчества»**

Смешанная модель

Период май 2021 – июнь 2022

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственный
	1 этап. Подготовительный		
		Май-август 2021	Заместители директора
1.1	Анализ ситуации, предпосылки к формированию проекта – SWOT-анализ	Май 2021	Заместители директора
1.2	Определение банка программ (ДОП, АДОП) сетевого взаимодействия, направлений сетевого взаимодействия	Май-июнь 2021	Старшие методисты отделов
1.3	Формирование сети - определение ОО, ОУ, предприятий, согласование участников	Июнь, август 2021	Заместители директора, старшие методисты отделов
1.4	Формирование социального партнёрства	Август 2021	Старшие методисты отделов
1.5	Разработка нормативной базы сетевого взаимодействия: ЛА, приказы. Корректировка нормативных актов в организациях –сетевых партнёров	Август – сентябрь 2021	Заместители директора, отв. лица соц. партнёров
1.6	Назначение лица ответственного за сетевое взаимодействие - тьютера	До 20.08.21	Директор
1.7	Заключение договоров о реализации ДОП/АДОП с использованием сетевого взаимодействия, социального партнёрства	До 10.09.2021	Старшие методисты отделов
1.8	Разработка механизма стимулирования педагогических работников участников сетевого взаимодействия	До 10.09.2021	Директор, заместители директора
1.9	Создание Совета сетевого взаимодействия	До 30.09.2021	Заместители директора, тьютер
	2 этап. Основной		
2.1	Корректировка и внутренняя экспертиза ДОП/АДОП сетевого взаимодействия на условиях: - использования материально-технической базы сетевых партнёров; - определение разделов в содержании программ, реализуемых педагогическими работниками/с привлечением специалистов сетевых партнёров	До 10.09.2021	Заместитель директора, курир разработку ДОП/АДОП, старшие методисты
2.2	Формирование банка методик, технологий, средств обучения при реализации ДОП/АДОП с использованием сетевой формы в очном режиме, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Май-август 2021	Методисты
2.3	Апробация банка методик, технологий, средств обучения при реализации ДОП/АДОП	10.09.2021-30.05.2022	ПДО

	с использованием сетевой формы		
2.4	Проведения учебных теоретических практических занятий на базе сетевого партнёра	В течение учебного года	ПДО, тьютер
2.5	Организация и проведение сетевых мероприятий: фестивалей, конкурсов, акций, НПК, т.п	В течение учебного года	Тьютер, ПДО
2.6	Подготовка и реализация социальных проектов	В течение учебного года	Тьютер, ПДО
2.7	Проведение заседаний Совета сетевого взаимодействия (анализ эффективности функционирования сети)	Не реже 1 раза в квартал	Тьютер
2.8	Разработка индикаторов и критериев сетевого взаимодействия, качества реализации ДОП/АДОП в сетевой форме	Сентябрь-ноябрь 2021	Тьютер, заместители директора
2.9	Создание сетевой методической службы с участием методистов сетевых партнёров, МС сетевого взаимодействия	До 30.09.2021	Руководитель МС
2.10	Проведение семинаров, мастер-классов, вебинаров, конференций по вопросам образовательной деятельности в сетевой форме	По плану	Заместитель директора, МС
2.11	Консультирование ПДО по вопросам реализации ДОП/АДОП в сетевой форме	В течение учебного года	Заместители, методисты
2.12	Создание методических продуктов по реализации ДОП/АДОП в сетевой форме, с привлечением социальных партнёров	В течение учебного года	Методисты
2.13	Публикации по вопросу сетевого взаимодействия и социального партнёрства	В течение учебного года	Методисты
2.14	3 этап Аналитический	Май-июнь 2022	
3.1	Мониторинговые исследования в соответствии с индикаторами и критериями сетевого взаимодействия, качества реализации ДОП/АДОП в сетевой форме	Май 2022	Тьютер, старшие методисты
3.2	Анализ мониторинговых исследований	До 15.06.2022	Тьютер
3.3	Проведение заседаний по результатам мониторинговых исследований, определения эффективности сетевого взаимодействия: - Совета сетевого взаимодействия; - МС сетевого взаимодействия; - МС Дворца творчества	20-29.06.2022	Руководители МС, тьютер