

Российская Федерация
г. Иркутск
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»
(МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»)
ИНН 3808049443, КПП 380801001

664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 5 тел: 24-39-05, 202-362
E – mail dvorets2010@yandex.ru Адрес сайта ddut-irk.ru

УТВЕРЖДЕНО:

Директор А.М. Кутимский
Приказ № 4/1-ОД от 14.01.2021



План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год

I. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ПЛАНА

Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в образовательной организации путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Предупреждение бытовой коррупции.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в образовательной организации.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе образовательной организации и среди обучающихся.
4. Содействие реализации прав граждан и организаций при выполнении сотрудниками образовательной организации своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности директора образовательной организации и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений сотрудниками при выполнении своих должностных обязанностей.
6. Постоянный антикоррупционный мониторинг издаваемых в образовательной организации распорядительных документов и локальных актов, регулирующих полномочия сотрудников во взаимоотношениях с физическими и юридическими лицами, а также порядок и сроки реализации данных полномочий.
7. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.
8. Повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Примечание
1	2	3	4	5
I. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Обеспечить на сайте МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества» получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц организации.	Системный администратор Конев В.В.	Постоянно	
2.	Полученную информацию о фактах представлять Председателю антикоррупционной комиссии, заместителю директора Мукменовой О.О.	Старшие методисты отделов	Постоянно	
4.	Осуществлять контроль в МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества» за организацией закупок в рамках Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	Главный бухгалтер Захарова Н.П.	Постоянно	

5.	Проводить экспертизу организационно-распорядительных документов и локальных актов Учреждения на коррупционную составляющую.	Юрист Бондаренко А.В.	Постоянно	Результатом экспертизы является подпись юриста
6.	Анализировать и использовать опыт других образовательных организаций, органов исполнительной власти, министерств и ведомств Нижегородской области по вопросам предупреждения коррупции в Учреждения.	Председатель антикоррупционной комиссии Мукменова О.О.	Постоянно	

12.	Анализировать заявления и обращения граждан, поступающих в почту "Лично для руководителя", а также по телефонной линии доверия.	секретарь Бронникова А.А.	Ежемесячно	
12.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников организации проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	Рабочая группа Комиссия Председатель антикоррупционной комиссии Мукменова О.О.	По мере выявления фактов	
13.	Рассматривать ход исполнения Плана на оперативных совещаниях при директоре.	Директор Кутимский А.М.		

II. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

14.	Разместить план противодействия коррупции в сети интернет на сайте организации	Системный администратор Конев В.В.	до 27.012021	
15.	Проводить анализ сроков и качества рассмотрения заявлений и обращений граждан, предприятий и организаций по вопросам, находящимся в компетенции организации.	Старшие методисты отделов	1 раз в полугодии	

16.	Формировать в коллективе Дворца творчества обстановку нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы.	Председатель антикоррупционной комиссии Мукменова О.О., старшие методисты отделов	Постоянно	
17.	Систематически обновлять содержание стендов антикоррупционной направленности в помещениях Учреждения.	Методист Панова М.И.	Постоянно	
18.	Информировать коллектив о фактах привлечения к ответственности сотрудников за нарушения, связанные с использованием своего служебного положения.	Председатель антикоррупционной комиссии Мукменова О.О.	Постоянно	
19.	Размещение в общедоступных местах и на сайте информации для родителей, обучающихся Нормативно-правовых документов. - Информации об использовании внебюджетных средств; -ежегодного отчета о деятельности Учреждения; - Адресов и телефонов, куда могут обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества, иных проявлений коррупции по внесению денежных средств	Председатель антикоррупционной комиссии Мукменова О.О. Системный администратор Конев В.В.	Постоянно	
20.	Ежегодный публичный отчет директора на родительском собрании	Главный бухгалтер Захарова Н.П. Директор Кутимский А.М.	Ноябрь 2021г.	

21.	Размещение на информационном стенде материалов по формированию антикоррупционного мировоззрения (статей законов, рекомендаций по действиям)	Методист Панова М.И.	Постоянно	
-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------	-----------	--

III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

22.	Проведение анкетирования, родителей (законных представителей)	Заместитель директора Перфильев С.В.	Февраль, сентябрь 2021г.	
23.	Проведение инвентаризации	Главный бухгалтер Захарова Н.П Комиссия по инвентаризации	Ежегодно	
22.	Организация работы с родителями в рамках проведения родительских собраний, на предмет антикоррупционных действий педагогического персонала. Работа родительских комитетов.	Председатель антикоррупционной комиссии Мукменова О.О.		
25.	Система воспитательной работы по формированию антикоррупционного мировоззрения, совместно с ГПП	Заместитель директора Перфильев С.В.	В течение года	

IV. КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПЛАНА

Контроль над реализацией Плана осуществляет директор образовательного организации.

Исполнители мероприятий в установленные Планом сроки представляют отчеты о реализации предусмотренных мероприятий ответственным лицам за выполнение Плана противодействия коррупции.

Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством.

Директор



А.М. Кутимский

Российская Федерация
г. Иркутск
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»
(МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»)
ИНН 3808049443, КПП 380801001

664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 5 тел: 24-39-05, 202-362
е – mail dvoret2010@yandex.ru Адрес сайта ddut-irk.ru

ПРИКАЗ

14.01.2021 г.

№ 4/1-ОД

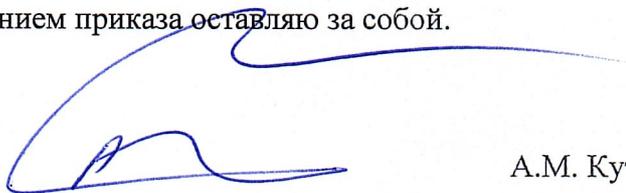
Об утверждении Плана
мероприятий по противодействию
коррупции на 2021 год

В рамках реализации антикоррупционной политики в МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год (Приложение № 1)
2. Назначить ответственного за реализацию Плана председателя антикоррупционной комиссии заместителя директора Мукменову О.О.
3. Системному администратору Коневу В.В. разместить на официальном сайте Учреждения План до 27.01.2021 г.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Кутимский

Российская Федерация
г. Иркутск
Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования города Иркутска
«Дворец детского и юношеского творчества»
(МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»)
ИНН 3808049443, КПП 380801001

664011, г. Иркутск, ул. Желябова, 5 тел: 24-39-05, 202-362
е – mail dvorets2010@yandex.ru Адрес сайта ddut-irk.ru

ПРИКАЗ

01.09.2021 г.

№ 117/9-ОД

О внесении изменений в План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год

В связи с производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в План мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год в Раздел III «Мероприятия по противодействию коррупции» п.22, п.25-ответственным исполнителем назначить заместителя директора по воспитательной работе Сопину Н.Л.
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.М. Кутимский

С приказом ознакомлен:

01.09.2021. | *Сопина Н.Л.* | Сопина Н.Л.