

ПРИНЯТО  
решением педагогического совета  
МАОУ ДО г. Иркутска  
«Дворец творчества»  
протокол № 02 от 27.01.2026

УТВЕРЖДЕНО  
приказом по МАОУ ДО г. Иркутска  
«Дворец творчества»  
от 28.01.2026 № 09/3-ОД

**Положение  
о фестивале «Становимся мастерами»  
в МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»**

Разработчик: Устюжанина Елена Викторовна,  
методист МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества»

**1. Общие положения**

1. Положение о фестивале «Становимся мастерами» (далее – Положение) определяет этапы и регламент проведения фестиваля «Становимся мастерами» (далее – Фестиваль) в МАОУ ДО г. Иркутска «Дворец творчества» (далее – Учреждение), требования к участникам, порядок подведения итогов и награждение участников Фестиваля.
2. Фестиваль направлен на:
  - демонстрацию и применение обучающимися знаний и навыков, полученных по дополнительным общеразвивающим программам;
  - создание условий ранней профессиональной ориентации, для развития у обучающихся уверенности в себе, стремления к признанию своих достижений;
  - профессиональное развитие педагогов, обмен опытом и практическими инструментами, демонстрацию результатов педагогического труда и эффективности реализуемых программ
3. Фестиваль проводится в очном формате по трём направлениям:
  - площадка «Становимся мастерами: первый опыт»: для обучающихся, представляющих свой проект пулично впервые или защищающих новый проект, который не был ранее представлен на иных конференциях, конкурсах. Цель площадки - формировать у обучающихся умение представлять и защищать результаты проектной деятельности;
  - площадка «Становимся мастерами: научу тебя»: для обучающихся, готовых провести мастер-класс для сверстников, продемонстрировав свои умения. Цель работы площадки - научить обучающихся передавать сверстникам навыки, полученные в творчестве и на учебных занятиях;
  - площадка «Педагогическая мастерская» в формате мастер-классов по теме «Образовательный маркетинг: привлечение и удержание аудитории»: для педагогов. Цель работы площадки - обмен эффективными практиками и получение прикладных инструментов в области продвижения образовательных программ.
4. Организаторами Фестиваля являются центры Учреждения: Центр информационно-методической работы и инновационной деятельности; мониторинга образовательной деятельности и повышения качества образования; воспитательной и организационно-массовой работы.
5. Функции организаторов Фестиваля  
Центр информационно-методической работы и инновационной деятельности:
  - разрабатывает, корректирует Положение о Фестивале;
  - формирует состав организационного комитета Фестиваля;
  - формирует состав экспертного совета Фестиваля;
  - обеспечивает информационное сопровождение Фестиваля (пресс- и пост-релизы на официальном сайте Учреждения);
  - участвует в работе экспертной комиссии;
  - организует сбор заявок участников Фестиваля;

- готовит протоколы оценки защиты проектов и мастер-классов;
- обеспечивает оформление и подготовку дипломов участникам, благодарственные письма членам организационного комитета и экспертного совета Фестиваля;
- создаёт банк

Центр мониторинга образовательной деятельности и повышения качества образования:

- обеспечивает методическое сопровождение педагогов дополнительного образования (далее – педагоги) при подготовке к участию в Фестивале;
- разрабатывает программу семинаров-практикумов для педагогов на этапе подготовки к Фестивалю;
- участвует в работе экспертной комиссии;
- оказывает помощь педагогам в подготовке необходимых ресурсов и оборудования для работы площадок;
- организует круглый стол для участников Фестиваля по результатам его проведения;

Центр воспитательной и организационно-массовой работы:

- обеспечивает подготовку и проведение церемонии открытия Фестиваля;
- обеспечивает подготовку необходимого оборудования для работы площадок, а также их звуковое и техническое сопровождение;
- размещает новостную информацию о проведении и результатах Фестиваля в социальных сетях, в VK.

## **2. Руководство подготовкой и проведением Фестиваля**

6. Общее руководство осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет) из числа администрации и методистов Учреждения (Приложение 1).
7. Оргкомитет Фестиваля утверждает программу, состав экспертной комиссии, порядок награждения участников и анализирует итоги Фестиваля.
8. Члены Оргкомитета руководствуются и соблюдают требования настоящего Положения.

## **3. Требования, права и обязанности участников Фестиваля**

9. В Фестивале на добровольной основе принимают участие обучающиеся Учреждения и других образовательных организаций (индивидуально или в группе от 2 до 6 человек), а также педагоги дополнительного образования.
10. Требования к участникам площадки «Становимся мастерами: первый опыт»:
  - возраст от 6 до 18 лет;
  - автор или участник авторского коллектива группового проекта;
  - может не иметь опыта публичного представления и защиты интеллектуального/творческого продукта своего проекта
11. Требования к участникам площадки «Становимся мастерами: научу тебя»:
  - возраст от 6 до 18 лет;
  - обладает достаточно высоким уровнем развития коммуникативных способностей, готовностью активно взаимодействовать с аудиторией сверстников;
  - свободно владеет темой мастер-класса;
  - достаточно хорошо владеет устной речью и умеет строить диалог
12. Участники педагогической мастерской: педагоги дополнительного образования и методисты, независимо от стажа и опыта работы.
13. Педагог имеет право:
  - подготовить несколько обучающихся для участия в работе одной и/или двух площадок Фестиваля;
  - получить консультацию у методистов Учреждения в рамках подготовки обучающихся к участию в Фестивале;

- быть партнером или не принимать участие в качестве со-ведущего мастер-класса/защиты проекта. Педагог совместно с обучающимся или группой обучающихся принимает решение о своём участии или не участии в мастер-классе/защите проекта;
  - получать обратную связь от экспертного сообщества о результатах участия обучающихся в Фестивале;
  - вносить конструктивные предложения по совершенствованию качества подготовки, организации и проведения Фестиваля в рамках круглого стола по результатам его проведения.
14. Педагог несет ответственность за:
    - качественную подготовку обучающихся;
    - своевременное оформление заявки и регистрацию участников Фестиваля;
    - определение, выбор и приглашение участников мастер-класса (при необходимости);
    - разработку и своевременное предоставление организаторам информационной карты проекта/плана мастер-класса (по установленной форме: Приложение 3 и 4 соответственно) в срок до 05 марта 2026 года;
    - подготовку необходимых ресурсов/материалов для проведения мастер-класса (при необходимости)
  15. Заявка подается педагогом в электронной форме в период с 01 февраля по 28 февраля 2026 года.
  16. При подаче заявки в обязательном порядке указывается: направленность, название творческого объединения, ФИО и возраст участника(ов); ФИО, электронный адрес и телефон педагога, подготовившего участника(ов) Фестиваля; название мастер-класса или проекта; необходимое оборудование; для мастер-класса: продолжительность, количество участников (указать, если будут привлекаться из своего творческого объединения), возраст (примерно).
  17. Доступ к персональным данным, полученным при регистрации, их обработка осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
  18. Участники обязаны соблюдать регламент и требования к проекту и его публичной защите (Приложение 2), а также к мастер-классу в соответствии с настоящим Положением (Приложение 3).
  19. Материалы участников (планы мастер-классов, тексты проектов) после проведения Фестиваля размещаются в Фонде методических материалов Учреждения для обмена опытом и использования в педагогической практике

#### **4. Этапы и регламент проведения Фестиваля**

20. Фестиваль проводится в 2 этапа. I этап (подготовительный): 01 февраля - 01 марта 2026 года. Включает:
    - семинары для педагогов. Цель - повышения уровня профессионального мастерства в области подготовки обучающихся к публичной защите проектов и проведению мастер-классов. Программа семинаров-практикумов согласовывается и утверждается Оргкомитетом Фестиваля не позднее 2 февраля 2026 года. Доводится методистами по образовательной деятельности до сведения педагогов Учреждения;
    - регистрацию участников Фестиваля в период с 01 февраля по 28 февраля 2026 года по ссылке <https://forms.yandex.ru/u/69772f24d0468806fb0bc319/>
    - утверждение Оргкомитетом программы проведения Фестиваля после завершения регистрации участников в период не позднее 6 марта 2026 года.
- II этап (основной): 12 марта 2026 года. Работа площадок «Становимся мастерами: первый опыт», «Становимся мастерами: научу тебя» и педагогической мастерской.

Награждение участников, проведение круглого стола для педагогов и экспертов с целью подведения итогов и перспектив развития Фестиваля.

19. Программа проведения Фестиваля формируется с учетом возраста и количества участников каждой площадки Фестиваля с соблюдением требований СанПин.
20. После окончания регистрации Оргкомитетом Фестиваля не принимаются и не рассматриваются претензии, связанные с неполным, неверным заполнением регистрационной формы заявки, а также с возникшими при дистанционной регистрации техническими проблемами.

#### **5. Оценивание и подведение итогов Фестиваля**

21. Уровень публичной защиты проектов и проведения мастер-класса оценивается экспертной комиссией, состоящей из нечетного количества экспертов для принятия коллегиального решения, но не менее чем из 3 человек.
22. Состав экспертной комиссии формируется из административных и педагогических работников Учреждения, а также представителей других образовательных или общественных организаций города (при необходимости; по согласованию), законных представителей обучающихся (при необходимости; по согласованию), имеющих достаточный уровень квалификации для оценивания качества представленных проектов и мастер-классов.
23. Состав экспертных комиссий для каждой площадки Фестиваля формируется Оргкомитетом Фестиваля и утверждается приказом директора не позднее 5 марта 2026 года.
24. Оценка публичной защиты проектов и проведения мастер-класса осуществляется экспертной комиссией по критериям (Приложение 4, 5 соответственно).
25. По итогам защиты члены экспертной комиссии предоставляют участникам и педагогам-руководителям конструктивную обратную связь, содержащую оценку качества проекта и рекомендации по его дальнейшему развитию.
26. Проекты, получившие высокую экспертную оценку, могут быть рекомендованы для участия в городских, региональных и всероссийских конференциях и конкурсах.
27. Члены экспертной комиссии каждой площадки определяют Номинации, учитывая «сильные» стороны участников, и представляют в Оргкомитет Фестиваля протокол, подписанный его членами.
28. Все участники Фестиваля награждаются дипломами по Номинациям в рамках работы площадки.

Состав оргкомитета фестиваля «Становимся мастерами»

№	ФИО	Должность
1.	Кутимский А.М.	директор
2.	Рогашкова С.Л.	заместители директора
	Колесник И.А.	
	Устюжанина Е.В.	
3.	Джумок С.Н. Качурова Г.Д. Юдина Е.В.	старшие методисты
4	Красноперова А.А. Молоцило А.Н. Мурзич М.В. Панова М.И. Шкулепова Н.С.	методисты

**Требования к содержанию, оформлению проектов и регламент защиты**

1. Темы проектов определяются самостоятельно участниками Фестиваля.
2. Участники Фестиваля предоставляют проектную работу в печатном виде экспертной комиссии в соответствии со следующими требованиями к оформлению:
  - шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал 1,0, абзацный отступ 1,25, заголовки выделяются жирным шрифтом, без подчеркивания и курсива;
  - каждая страница нумеруется в нижнем правом углу. Счет нумерации ведется с титульного листа, на котором цифры не проставляются. Страница должна иметь поля: левое – 3 см., правое – 1,5 см, верхнее и нижнее – 2 см;
  - в тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых аббревиатур;
  - цитирование в обязательном порядке оформляется ссылками на первоисточник.
3. Рекомендуются следующая структура проекта:
  - Титульный лист (*Приложение 2.1*): название учреждения, название Фестиваля, логотип, тема/название проекта; ФИО автора или группы авторов-разработчиков проекта; название творческого объединения; Ф.И.О. руководителя проекта, должность; год выполнения проекта.
  - Пояснительная записка проекта (объем 1-2 страницы): актуальность темы; проблема, требующая решения; цели и задачи проекта; описание планируемого результата или продукта проекта; этапы реализации проекта; практическая значимость. Пояснительная записка может быть представлена в виде таблицы, где в кратком виде дается описание проекта (*Приложение 2.2*) или в текстовом формате.
  - Основная часть проекта: теоретические и практические разделы, раскрывающие этапы работы над проектом.
  - Заключение: основные выводы и результаты проекта; практическая значимость работы.
  - Список литературы. Оформляется в соответствии с требованиями: для печатных изданий - учебников, журналов, газет и книг; для электронных ресурсов — ГОСТ Р 7.0.108-2022
  - Приложения (при наличии). В приложении размещаются вспомогательные или дополнительные материалы. Каждое приложение начинается с нового листа. Имеет тематический заголовок. В верхнем правом углу пишется слово «Приложение». При наличии нескольких приложений, они нумеруются арабскими цифрами. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки.
4. Защиту группового проекта представляют не более 2 человек авторского коллектива.
5. Регламент выступления 10 минут, из которых: презентация результатов проектной работы (доклад) – 7 минут; 3 минуты – ответы на вопросы экспертов.
6. В выступлении (докладе) автора проекта необходимо обязательно показать актуальность темы, основные положения и полученные результаты, а также подчеркнуть личный вклад автора проекта. Текст защиты проекта можно читать, но выступление выигрывает, если основные позиции проговариваются, не теряя визуального контакта с аудиторией.
7. Представление проектной работы может сопровождаться мультимедийной презентацией и/или демонстрацией продукта проектной работы или другими иллюстративными материалами, дающими наглядное представление о специфике проекта.
8. Объем и содержание презентации и иллюстративных материалов самостоятельно определяются педагогом так, чтобы представить основные этапы проектной работы.
9. Требования к мультимедийной презентации:

- каждый слайд должен иметь заголовок, количество слов на слайде не должно превышать 20; рекомендуемый размер шрифта 20-28 пунктов (pt);
- слайд должен быть контрастным. Например, фон – белый, шрифт – черный;
- использование анимационных эффектов нежелательно;
- слайды должны содержать самое главное, не включать дополнительную информацию;
- презентация должна дополнять слова докладчика, создавая целостную и яркую картину выступления.

**Образец оформления титульного листа проекта**

**Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества»**

**Фестиваль «Становимся мастерами»**



Картинка или фотография,  
соответствующая  
теме проекта

**Название проекта**

**Автор(ы)/разработчик(и) проекта:**

*ФИО, возраст,  
название творческого объединения*

**Руководитель проекта:**

*ФИО, должность*

**Иркутск, 20\_\_**

**Информационная карта проекта**

Название проекта	
Вид проекта	
Автор(ы)/разработчик(и) проекта	
Участники проекта <i>(при необходимости)</i>	
Руководитель проекта	
Куратор проекта <i>(при необходимости)</i>	
Площадка реализации проекта	
Актуальность проекта	
Проблема проекта	
Цель проекта	
Задачи проекта	
Этапы реализации проекта	
Планируемые результаты/продукт проекта	
Методы достижения цели проекта	
Практическая значимость проекта	

**Требования к содержанию мастер-класса и регламент проведения**

1. Мастер-класс – это форма, в которой обучение происходит за счёт демонстрации ведущим своего опыта. Признаками мастер-класса являются: владение ведущим на достаточно высоком уровне содержанием мастер-класса; активное вовлечение всех участников; равноправное общение ведущего и участников мастер-класса.
2. Тему и содержание мастер-класса определяет участник самостоятельно. При подготовке мастер-класса "дети детям", учитывается уровень подготовленности, возрастные и индивидуальные особенности обучающегося - ведущего мастер-класса.
3. Структура мастер-класса:
  - Вступление (до 5 минут): тема, анонс основной части; актуальность и полезность; личный интерес к теме, имеющийся опыт.
  - Основная часть (до 20 минут): показ/демонстрация; практическая работа (как это делается: инструменты и этапы выполнения).
  - Заключение (до 5-7 минут): итог работы, что получилось; обратная связь от участников: интересно ли, понятно ли что и как нужно действовать; будут ли участники использовать в своей практике полученные знания и опыт.
4. Общая продолжительность мастер-класса составляет не более 30 минут.
5. Содержание мастер-класса должно включать различные приемы работы с аудиторией и практическую работу. Возможно сопровождение музыкальным, иллюстративным материалом.
6. Выступление ведущего мастер-класса должно быть понятным и доступным участникам мастер-класса, свободным, идти от увлеченности самого ведущего, желающего научить своих сверстников.
7. Участниками мастер-класса "дети детям" являются обучающиеся творческих объединений Учреждения, в том числе и сверстники ведущего(их); участниками мастер-класса педагогической мастерской являются педагогические работники Учреждения/образовательных организаций дополнительного образования города Иркутска.
8. Категорию и количество участников мастер-класса ведущий определяет самостоятельно, согласовывает с Оргкомитетом Фестиваля и руководителем творческого объединения, в состав которого входят обучающиеся-участники мастер-класса "дети-детям".

Образец оформления мастер-класса

Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования города Иркутска «Дворец детского и юношеского творчества»

Фестиваль «Становимся мастерами»



Картинка или фотография,  
соответствующая  
теме мастер-класса

Мастер-класс «Название»

**Автор(ы):**  
*ФИО, возраст,  
название творческого объединения*  
**Руководитель:**  
*ФИО, должность*

Иркутск, 20\_\_

## План мастер-класса

Тема «Название»

Ведущий: ФИО

Количество участников:

Возраст детей (для мастер-класса "дети детям"):

Продолжительность: до 30 минут

Цель:

Планируемый результат:

Необходимые ресурсы (оборудование/раздаточный/иллюстративный материал):

Ход мастер-класса

Этапы	Время	Основное содержание деятельности	Примечание
1. Вступление	до 5 минут	Приветствие Анонс основной части (актуальность и полезность) Личный интрес к теме, опыт	
2. Основная часть	до 20 минут	Суть нового знания (краткая теория) Практическая работа (показ/демонстрация/практикум)	
3. Заключение	до 5-7 минут	Резюме основной части (итог работы) Обратная связь от участников	

Литературные и электронные ресурсы (если есть)

Приложение (если есть)

## Критерии оценки проектных работ на Фестивале

№	Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
1	Структурированность содержания проектной работы	Полностью выдержана структурная и содержательная целостность работы. Все компоненты (актуальность, проблема, цель, задачи, методы, планируемый результат) проекта логически взаимосвязаны	2
		Частично выдержана структурная и содержательная целостность работы. Наблюдается нарушение логической взаимосвязи между отдельными компонентами проекта	1
		Грубые нарушения в структуре работы. Компоненты проекта рассогласованы между собой	0
2	Степень самостоятельности и личного вклада автора проекта ( <i>оригинальность и разнообразие подходов разработки и реализации проекта</i> )	Высокая степень самостоятельности и личного вклада автора в разработку и реализацию проекта. Проект содержит оригинальные идеи, нестандартные решения	2
		Не продемонстрирована самостоятельность и личный вклад автора в разработку и реализацию проекта. Проект опирается на известные и стандартные решения	1
		Работа шаблонная, показывающая формальное отношение автора проекта. Проектное решение полностью копирует существующие проекты	0
3	Образ результата: проектное решение или продукт проекта	Результат проекта полностью соответствует теме, поставленной цели и задачам. Решает поставленную проблему; реалистичен, востребован	2
		Результат проекта в основном соответствует теме, поставленной цели и задачам. Частично решает поставленную проблему	1
		Результат проекта не соответствует теме, поставленной цели и задачам. Не позволяет решить заявленную проблему	0
4	Компетентность докладчика и качество защиты ( <i>ответы на вопросы экспертов, владение материалом по теме и</i>	Выступление докладчика логично, раскрывает суть работы, подкреплено презентацией. Автор свободно владеет терминологией, речь грамотная. ответы на вопросы полные, аргументированные	2
		Выступление не в полной мере отражает сущность проекта, нарушена логика выступления. Используется	1

	<i>содержанию проекта)</i>	презентация. Автор допускает незначительные неточности в использовании терминологии и речевые ошибки. Ответы на вопросы недостаточно полные и аргументированные	
		Нарушена логика выступления, содержание проекта представлено фрагментарно. Докладчик демонстрирует отрывочность знаний по теме проекта, не готов отвечать на вопросы. Допускает грубые ошибки в использовании терминологии	0
5	Балл предпочтения члена экспертной комиссии	Представление проекта вызывает эмоциональный подъем и положительные эмоции; возникает желание реализовать предложенное проектное решение	2
		Автор представил ряд очень интересных находок	1
		Есть отдельные незначительные элементы, вызывающие оптимизм	0
		<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>10</b>

Критерии оценки мастер-класса

№	Критерии оценки проекта	Содержание критерия оценки	Количество баллов
1	Соответствие содержание мастер-класса заявленной теме, цели и планируемым результатам	Содержание мастер-класса полностью соответствует заявленной теме, цели и планируемым результатам	2
		Содержание мастер-класса частично соответствует заявленной теме, цели и планируемым результатам	1
		Содержание мастер-класса не соответствуют заявленной теме, цели и планируемым результатам	0
2	Доступность содержания мастер-класса для участников	Доступно для участников мастер-класса, соответствует уровню подготовки участников мастер-класса	2
		В основном доступно для участников мастер-класса	1
		Не соответствует уровню подготовки, сложно для участников мастер-класса	0
3	Результативность мастер-класса ( <i>достижение цели мастер-класса, получение результата участниками: продукта или объективно нового знания/способа/инструмента</i> )	Высокий уровень результативности. Все участники достигли результата/получили «продукт»	2
		Средний уровень результативности. Не все участники достигли результата/ получили «продукт»	1
		Низкий уровень результативности. Участники не достигли результата/не получили «продукта»	0
4	Технологичность ( <i>четкая структура; целесообразность форм организации, наличие оригинальных приемов организации</i> )	Четкая, логичная структура мастер-класса. Оптимальное сочетание форм организации, полное достижение цели мастер-класса	2
		Есть нарушения в структуре мастер-класса, поэтому цель мастер-класса достигнута частично	1
		Грубые нарушения в алгоритме и логике проведения мастер-класса, которые не позволили достичь поставленной цели	0
5	Компетентность ведущего ( <i>глубина, широта знаний по теме; корректность в использовании терминологии;</i>	Высокий уровень владения предметным содержанием. Ведущий демонстрирует глубину владения предметным содержанием, свободно владеет понятиями	2

	<i>грамотность речи; осмысленность)</i>	Средний уровень владения предметным содержанием. Ведущий допускает незначительные ошибки, неточности по теме мастер-класса	1
		Низкий уровень владения предметным содержанием. Отрывочность знаний по теме мастер-класса	0
6	Балл предпочтения члена экспертной комиссии	Мастер-класс отличается оригинальностью и творческим подходом, креативностью исполнения, артистичностью; оказывает позитивное эмоциональное воздействие; создает яркое впечатление	2
		В целом мастер-класс создает позитивное впечатление; содержит отдельные творческие идеи в замысле и представлении	1
		Мастер-класс не оказывает яркого эмоционального воздействия; отсутствуют оригинальность идеи и представления	0
		<b>Максимальное количество баллов</b>	<b>12</b>